

Proces vrácené dodávky

Zpětný dodací list – vzor



Erwin Junker Maschinenfabrik GmbH
 Junkerstr. 2, 77747 Nordrach, Germany

Rücklieferschein / Return Delivery Note

Empfänger / Consignee:

Erwin Junker Maschinenfabrik GmbH
 Junkerstr. 2
 77787 Nordrach
 Deutschland / Germany

Absender / Consignee:

Kunden-Nr. / Customer no: 99999999
 Firma / Company: Mustermann GmbH
 Straße / Street: Musterstrasse 25
 PLZ, Ort / ZIP, Place: 123456 Musterort
 Land / Country: Deutschland
 Kontakt / Contact: H. Muster
 E-Mail: h.muster@mustermann.de
 Tel. Nr. / Phone no.: +049-01234-987654
 Datum / Date: 01.12.2017

Zustand des Artikels / Condition of Item

N = Neu / New
 D = Defekt / Malfunction
 A = Austauschteil / Replacement Part

Grund Ihrer Rücksendung / Reason of your return delivery

G = Rückgabe zur Gutschrift / Return for credit
 R = Reparatur / Repair
 U = Umtausch / Exchange
 S = Sonstiger Grund / Other reason

Bitte beachten: Bei Rücklieferungen zur Reparatur geben Sie bitte eine detaillierte Fehlerbeschreibung an („defekt“ ist leider nicht aussagefähig genug). Sie vermeiden somit langwierige Rückfragen und beschleunigen dadurch den Vorgang.

Please take into account: If you make returns for repair, we need a detailed error description. This will avoid lengthy questions, and speed up the process.

Menge / Quantity	Artikel- Nr. / Part no.	Produktname / Product name	Detaillierte Fehlerbeschreibung / Detailed error description	Auftrag / Order Lieferschein / Delivery note	Zustand / Grund Condition / Reason	Maschinen Nr. / Equipment no.
1	258369	Beispielprodukt	Produkt läuft nach 2h heiß und schaltet sich ab	20000000 80000000	D / R	1234
1	0.52896	Musterprodukt	Nach Rücksprach m. H. Test, Abt. Service, bitten wir um Zusendung des Produktes A12A52	20000001	A/U	

Zpětné odeslání – takto to funguje

1 krok:

Stáhnout a vyplnit zpětný dodací list. Zde prosím zaškrtněte, v jakém stavu se zpětná dodávka nachází, zadejte důvod zpětného odeslání a do příslušné tabulky zadejte množství, číslo artiklu, název výrobku, popis chyby, k jaké zakázce / k jaké dodávce patří tento artikl, stav a důvod.



Zpětný dodací list.pdf



Zpětný dodací list.doc

2 krok:

Vyplněný zpětný dodací list vložit do balíku ke zboží.

3 krok:

Odeslat zboží. Zde platí naše zásilací předpisy.